



Nombre de la Entidad Municipal (1)  
Notas a los Estados Financieros  
Periodo del 01 al 31 de Diciembre de 2021 (2)

**C) Notas de Gestión Administrativa**

**Introducción (3)**

**Panorama Económico y Financiero(4)** Las condiciones económicas financieras incluye a través de las aportaciones del municipio y los ingresos que se generan por los servicios brindados a la comunidad, ya que es necesario implementar estrategias que ayuden a mejorar tanto los servicios como los programas a realizar en diferentes comunidades del municipio, invirtiendo los recursos para mayor desarrollo en el cumplimiento a las metas programadas durante el ejercicio

**Autorización e Historia (5)** Sin movimientos

**Organización y Objeto Social (6)** Sin movimientos

**Bases de Preparación de los Estados Financieros (7)** Realizar y ejecutar los movimientos conforme lo establece la ley General de Contabilidad Gubernamental así como lo determina el CONAC para llevar acabo una buena administración en el término de los reglamentos que determinan dichas instituciones.

**Políticas de Contabilidad Significativas (8)** Son políticas contables los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar Estados Financieros, y es responsabilidad de la Contaduría General de Contabilidad Gubernamental dictar las Políticas Contables aplicables en el Sector Público.

**Reporte Analítico del Activo (9)** Contar con el manual de contabilidad para llevar acabo los registros específicos del activo, de los bienes muebles e inmuebles de dominio público y registrarlos en los 30 días el inventario físico de los muebles que se adquieren, así como ejercer las etapas de presupuesto aprobado, modificado, comprometido y todas sus partidas contables.

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (10)** Renovar con anticipación los contratos de cada proveedor que preste sus servicios a la institución

**Reporte de la Recaudación (11)** Los movimientos que se reportan en este ejercicio no se cumplieron al 100 % debido a la pandemia, pues se suspendieron algunas actividades referente a la unidad de rehabilitación y estancia infantil entre otros casos presenciales

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (12)** La deuda a informar se encuentra debidamente registrada contablemente al pasivo.

**Calificaciones Otorgadas (13)** Sin movimientos

**Proceso de Mejora (14)** Llevar acabo las normas establecidas por la Junta de Gobierno donde especifique los manuales, tanto altas y bajas de bienes muebles e inmuebles, manual de procedimiento, y el reglamento interno de dicha institución

**Información por Segmentos (15)** sin movimientos

**Eventos Posteriores al Cierre (16)** sin movimientos

**Partes Relacionadas (17)** sin movimientos

**Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (18)** sin movimientos

**"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**

MTRA. BEGONIA PLATA CASTAÑEDA  
DIRECTORA  
Firma (19)

L.C. VERONICA SANTOS CARDENAS  
TESORERA  
Firma (19)